|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Свечинский МР герб цвет  **АДМИНИСТРАЦИЯ СВЕЧИНСКОГО РАЙОНА**  **КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНО ВЛЕНИЕ**  **заседания по установлению стажа муниципальной службы** | | | |
| 11.11.2020 |  | № | 521 |
| пгт Свеча | | | |

**Об утверждении муниципальной программы Свечинского муниципального округа Кировской области «Развитие муниципального управления»**

В соответствии со статьями 7, 43 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», постановлением администрации Свечинского района Кировской области от 19.10.2020 № 462 «О разработке, утверждении, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ Свечинского муниципального округа Кировской области», распоряжением администрации Свечинского района Кировской области от 21.07.2020 №95 «Об утверждении перечня муниципальных программ Свечинского муниципального округа Кировской области, предполагаемых к финансированию в 2021 году и плановом периоде 2022 и 2023 годы», администрация Свечинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу Свечинского муниципального округа Кировской области «Развитие муниципального управления» (далее – Муниципальная программа). Прилагается.
2. Организационному управлению опубликовать настоящее постановление на Интернет-сайте муниципального образования Свечинский муниципальный район Кировской области.
3. Признать утратившими силу постановления администрации Свечинского района Кировской области:

от 27.08.2013 № 713 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципального управления»;

от 30.12.2013 № 1109 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 18.02.2014 № 126 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 03.04.2014 № 301 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 15.04.2014 № 336 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 13.05.2014 № 424 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 24.06.2014 № 555 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 12.08.2014 № 718 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 29.09.2014 № 847 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 13.11.2014 № 970 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 16.12.2014 № 1148 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 11.12.2014 № 1059 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 12.01.2015 № 4 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 05.02.2015 № 88 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 08.04.2015 № 242 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 06.05.2015 № 294 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 05.08.2015 № 488 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 21.09.2015 № 604 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 06.11.2015 № 691 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 09.11.2015 № 706 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 10.12.2015 № 809 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 23.12.2015 № 857 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 11.01.2016 № 4 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 18.02.2016 № 90 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 13.04.2016 № 221 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 11.05.2016 № 278 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 15.06.2016 № 331 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 18.08.2016 № 456 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 07.09.2016 № 521 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 07.10.2016 № 591 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 09.11.2016 № 674 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 13.12.2016 № 751 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 26.12.2016 № 800 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 12.01.2017 № 15 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 03.05.2017 № 252 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 22.06.2017 № 335 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 14.09.2017 № 503 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 26.10.2017 № 563 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 14.12.2017 № 661 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 25.12.2017 № 696 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 11.01.2018 № 20 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 16.02.2018 № 141 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 03.05.2018 № 275 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 27.06.2018 № 400 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 09.08.2018 № 535 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 17.08.2018 № 556 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 01.10.2018 № 648 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 15.11.2018 № 769 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 20.12.2018 № 878 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 10.01.2019 № 16 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 14.02.2019 № 106 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 15.04.2019 № 240 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 25.04.2019 № 271 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 13.06.2019 № 364 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 30.07.2019 № 459 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 26.09.2019 № 571 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 22.10.2019 № 622 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 26.11.2019 № 698 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 12.12.2019 № 764 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 09.01.2020 № 4 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 05.02.2020 № 92 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 19.03.2020 № 177 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 28.04.2020 № 244 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 17.06.2020 № 299 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713»;

от 13.08.2020 № 377 «О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района от 27.08.2013 №713».

4. Признать утратившими силу постановления администрации Свечинского сельского поселения Свечинского района Кировской области:

от 10.01.2018 № 1 «Об утверждении муниципальной программы «Осуществление деятельности администрации Свечинского сельского поселения Свечинского района Кировской области»;

от 06.03.2018 № 10 «О внесении изменений в муниципальную программу «Осуществление деятельности администрации Свечинского сельского поселения Свечинского района Кировской области», утвержденную постановлением от 10.01.2018 № 1»;

от 12.04.2018 № 18 «О внесении изменений в муниципальную программу «Осуществление деятельности администрации Свечинского сельского поселения Свечинского района Кировской области», утвержденную постановлением от 10.01.2018 № 1»;

от 13.08.2018 № 95 «О внесении изменений в муниципальную программу «Осуществление деятельности администрации Свечинского сельского поселения Свечинского района Кировской области», утвержденную постановлением от 10.01.2018 № 1»;

от 16.10.2018 № 135 «О внесении изменений в муниципальную программу «Осуществление деятельности администрации Свечинского сельского поселения Свечинского района Кировской области», утвержденную постановлением от 10.01.2018 № 1»;

от 27.11.2018 № 146 «О внесении изменений в муниципальную программу «Осуществление деятельности администрации Свечинского сельского поселения Свечинского района Кировской области», утвержденную постановлением от 10.01.2018 № 1»;

от 01.04.2019 № 35 «О внесении изменений в муниципальную программу «Осуществление деятельности администрации Свечинского сельского поселения Свечинского района Кировской области», утвержденную постановлением от 10.01.2018 № 1».

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2021.

Первый заместитель главы

администрации района по

социальным вопросам Г.С. Гоголева

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Свечинского района

от 11.11.2020 № 521

**Муниципальная программа Свечинского муниципального округа Кировской области**

**«Развитие муниципального управления»**

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы Свечинского муниципального округа Кировской области**

**«Развитие муниципального управления»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Сектор экономики управления по имуществу и экономике администрации муниципального округа |
| Соисполнители муниципальной программы | Управляющий делами администрации муниципального округа,  сектор кадровой службы и делопроизводства администрации муниципального округа,  отдел учета и отчетности администрации муниципального округа,  архивный сектор администрации муниципального округа,  главный специалист по вопросам сельского хозяйства администрации муниципального округа,  главный специалист по опеке и попечительству администрации муниципального округа,  главный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального округа |
| Наименование подпрограмм | отсутствуют |
| Наименование проекта | отсутствуют |
| Цели муниципальной программы | совершенствование и оптимизация системы муниципального управления в Свечинском муниципальном округе, повышение эффективности и информационной прозрачности деятельности органов местного самоуправления. |
| Задачи муниципальной программы | - обеспечение осуществления управленческих функций главы муниципального округа;  - обеспечение сохранности, эксплуатации и содержания имущества;  - формирование высококачественного кадрового состава муниципальных служащих;  - повышение уровня подготовки лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих по основным вопросам деятельности органов местного самоуправления;  - обеспечение хозяйственной деятельности администрации муниципального округа;  - обслуживание муниципального долга;  обеспечение деятельности отдельных структурных отделов администрации муниципального округа (архивный сектор, отдел сельского хозяйства, орган опеки и попечительства, комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав);  - осуществление переданных полномочий Российской Федерации. |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2021-2025 гг. |
| Целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы | - доля выплаченной заработной платы главе Свечинского муниципального округа от запланированной;  - количество заключенных контрактов на содержание и эксплуатацию администрации муниципального округа;  - количество лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальные служащие, повысивших квалификацию и прошедших профессиональную переподготовку;  - обслуживание муниципального долга;  - перечисление взносов в ассоциацию совет муниципальных образований;  - количество архивных документов, относящихся к собственности области, хранящихся в муниципальном архиве на 01.01. (ежегодно);  - доля выплаченной заработной платы главному специалисту по вопросам сельского хозяйства;  - количество заседаний комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (не менее 25 заседаний в год);  - количество проведенных административных комиссий по административным правонарушениям;  - публикация в СМИ списка кандидатов в присяжные заседатели;  - доля подопечных получивших денежные средства на содержание;  - доля выявленных детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей, устроенных в организацию для детей-сирот, либо переданных под опеку или приемную семью |
| Ресурсное обеспечение муниципальной программы | Общий объем финансирования муниципальной программы составит - 117523,1 тыс.руб., в том числе:  за счет средств федерального бюджета – 17,5 тыс.руб.;  за счет средств областного бюджета – 49575,7 тыс.руб.;  за счет средств бюджета муниципального округа – 67929,9 тыс.руб.. |

**1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития**

Совершенствование и оптимизация системы муниципального управления Свечинского муниципального округа Кировской области (далее – Свечинский муниципальный округ), повышение эффективности и информационной прозрачности деятельности органов местного самоуправления в Свечинском муниципальном округе - одна из важнейших целей деятельности администрации Свечинского муниципального округа Кировской области (далее – администрация муниципального округа).

Подготовка и участие в подготовке в установленном порядке проектов постановлений и распоряжений администрации муниципального округа, а также, договоров и соглашений, заключаемых от имени администрации муниципального округа;

оформление и регистрация нормативных правовых актов администрации муниципального округа, организация их рассылки;

учет и хранение в течение установленного срока распоряжений и постановлений администрации муниципального округа, документов структурных подразделений администрации муниципального округа, передача их в установленном порядке на хранение;

осуществление правового, организационного, кадрового, финансового, материально-технического, документационного и иного обеспечения деятельности администрации муниципального округа.

Для обеспечения финансово-хозяйственного, технического сопровождения деятельности администрации муниципального округа осуществляются действия по размещению от лица муниципального заказчика (администрации Свечинского муниципального округа) муниципального заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд округа.

Эффективная деятельность администрации муниципального округа, невозможна без современных средств информационно-коммуникационной системы. Необходимо осуществлять модернизацию технических и технологических информационных систем, обеспечение надежности и скорости работы оборудования, сокращение сроков организации мероприятий, проводимых администрацией муниципального округа, а также обеспечивать постоянную готовность к использованию информационно-коммуникационных систем, создавать условия для эффективного управления и обеспечения информационным обслуживанием.

Важные задачи стоят перед администрацией муниципального округа в сфере развития кадрового потенциала.

Формирование профессиональной муниципальной службы требует совершенствования системы подготовки кадров и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих.

Повышение уровня социальной защищенности муниципальных служащих, совершенствование системы государственных гарантий, создание современной системы материального и нематериального стимулирования труда муниципальных служащих, оптимизация порядка оплаты труда на муниципальной службе являются необходимыми условиями успешного развития системы муниципальной службы, эффективного достижения поставленных перед нею целей.

Организация регулярного повышения квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих по основным вопросам деятельности органов местного самоуправления, по вопросам размещения заказа, организации и сопровождения бюджетного процесса, по решению задач в отрасли жилищно-коммунального хозяйства необходима для повышения их образовательного уровня и приведения их квалификационного уровня в соответствие с требованиями, предъявляемыми к замещаемой должности.

По состоянию на 01.10.2020 количество муниципальных служащих составило 52 человек, замещающих муниципальные должности – 1 человек. В 2020 году курсы повышения квалификации прошли 10 человек, в 2021 году планируется 6 человек.

С целью реализации Закона Кировской области от 04.12.2007 № 200-ЗО «Об административной ответственности в Кировской области» и в соответствии с Законом Кировской области от 06.04.2009 № 358-ЗО «Об административных комиссиях в Кировской области» в администрации муниципального округа создана административная комиссия по рассмотрению дел об административных правонарушениях Свечинского муниципального округа.

Одним из направлений деятельности администрации муниципального округа является обеспечение мероприятий по профилактике безнадзорности детей в Свечинском муниципальном округе.

Законом Кировской области от 25.11.2010 № 578-ЗО «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Кировской области» органы местного самоуправления наделены на неограниченный срок отдельными государственными полномочиями по созданию в муниципальных образованиях комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДН и ЗП) и организации деятельности в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, включая административную юрисдикцию.

Немаловажное значение в практике муниципального управления имеет организация архивного дела в администрации муниципального округа. Эффективное применение архивных процедур в целях удовлетворения запросов социально-экономического характера в целом положительно влияет на снижение социальной напряженности в условиях сложившейся в округе безработицы. Хранящаяся в муниципальном архиве информация по трудовым отношениям граждан всё более востребована в реализации пенсионной реформы.

**2. Цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы и сроки реализации муниципальной программы**

Целью муниципальной программы является совершенствование и оптимизация системы управления, повышение эффективности и информационной прозрачности деятельности администрации муниципального округа.

Для достижения цели муниципальной программы должны быть решены следующие задачи:

обеспечение осуществления управленческих функций главы муниципального округа;

обеспечение сохранности, эксплуатации и содержания имущества;

формирование высококачественного кадрового состава муниципальных служащих;

повышение уровня подготовки лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих по основным вопросам деятельности органов местного самоуправления;

обеспечение хозяйственной деятельности администрации муниципального округа;

обслуживание муниципального долга;

обеспечение деятельности отдельных структурных отделов администрации муниципального округа (архивный сектор, орган опеки и попечительства, комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, главный специалист по вопросам сельского хозяйства, административная комиссия по административным правонарушениям);

осуществление переданных полномочий Российской Федерации.

Оценка реализации муниципальной программы будет осуществляться по следующим целевым показателям эффективности:

- доля выплаченной заработной платы главе Свечинского муниципального округа от запланированной (%);

- количество заключенных контрактов на содержание и эксплуатацию администрации муниципального округа (ед);

- количество лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальные служащие, повысивших квалификацию и прошедших профессиональную переподготовку (ед);

- обслуживание муниципального долга (да/нет)

- перечисление взносов в ассоциацию совет муниципальных образований (да/нет);

- количество архивных документов, относящихся к собственности области, хранящихся в муниципальном архиве на 01.01. (ежегодно) (ед);

- доля выплаченной заработной платы сотрудникам отдела сельского хозяйства (%);

- количество заседаний комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (ед);

- количество проведенных административных комиссий по административным правонарушениям (ед);

- публикация в СМИ списка кандидатов в присяжные заседатели (да/нет);

- доля подопечных получивших денежные средства на содержание;

- доля выявленных детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей, устроенных в организацию для детей-сирот, либо переданных под опеку или приемную семью.

Целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы и их значения представлены в Приложении № 1.

Срок реализации муниципальной программы 2021 – 2025 годы.

**3. Обобщенная характеристика программных мероприятий, проектов муниципальной программы**

В целях достижения заявленных целей и решения поставленных задач в рамках муниципальной программы предусмотрены мероприятия, представленные в Таблице №2.

Таблица № 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Задача муниципальной программы, на которую направлено мероприятие** |
| 1 | Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления муниципальных образований | обеспечение осуществления управленческих функций главы муниципального округа;  обеспечение сохранности, эксплуатации и содержания имущества;  формирование высококачественного кадрового состава муниципальных служащих |
| 1.1. | Подготовка и повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих | повышение уровня подготовки лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих по основным вопросам деятельности органов местного самоуправления |
| 2 | Взносы в ассоциацию совет муниципальных образований | обеспечение осуществления управленческих функций главы муниципального округа |
| 3 | Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания | обеспечение хозяйственной деятельности администрации муниципального округа |
| 4 | Управление муниципальным долгом | обеспечение сохранности, эксплуатации и содержания имущества |
| 5. | Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | обеспечение деятельности отдельных структурных отделов администрации муниципального округа |
| 5.1 | Хранение и комплектование муниципальных архивов, распоряжение документами Архивного фонда Российской Федерации и другими архивными документами, относящимися к государственной собственности области и находящимися на территории муниципальных образований; государственный учет документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области и находящихся на территории муниципальных образований; оказание государственных услуг по использованию документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области, временно хранящихся в муниципальных архивах | обеспечение деятельности отдельных структурных отделов администрации муниципального округа (архивный сектор) |
| 5.2 | Поддержка сельскохозяйственного производства, за исключением реализации мероприятий, предусмотренными федеральными целевыми программами | обеспечение деятельности отдельных структурных отделов администрации муниципального округа (главный специалист по вопросам сельского хозяйства) |
| 5.3 | Создание и деятельность в муниципальных образованиях административной (ых) комиссии (ий) | обеспечение деятельности отдельных структурных отделов администрации муниципального округа (административная комиссия по административным правонарушениям) |
| 5.4 | Создание в муниципальных районах, городских округах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организация деятельности в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, включая административную юрисдикцию | обеспечение деятельности отдельных структурных отделов администрации муниципального округа (главный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав) |
| 5.5 | Осуществление деятельности по опеке и попечительству | обеспечение деятельности отдельных структурных отделов администрации муниципального округа (главный специалист по опеке и попечительству) |
| 6 | Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | Осуществление переданных полномочий Российской Федерации |

**4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы**

Всего на реализацию муниципальной программы требуется 117523,1 тыс.руб., в том числе по годам реализации:

на 2021 год 23449,1 тыс. руб., в т.ч. 0,3 тыс.руб. средства федерльного бюджета; 9762,9 тыс.руб. средства областного бюджета; 13685,9 тыс.руб. средства бюджета муниципального округа;

на 2022 год 23518,5 тыс.руб., в т.ч. 4,3 тыс.руб. средства федерального бюджета; 9953,2 тыс.руб. средства областного бюджета; 13561,0 тыс.руб. средства бюджета муниципального округа;

на 2023 год 23518,5 тыс.руб., в т.ч. 4,3 тыс.руб. средства федерального бюджета; 9953,2 тыс.руб. средства областного бюджета; 13561,0 тыс.руб. средства бюджета муниципального округа;

на 2024 год 23518,5 тыс.руб., в т.ч. 4,3 тыс.руб. средства федерального бюджета; 9953,2 тыс.руб. средства областного бюджета; 13561,0 тыс.руб. средства бюджета муниципального округа;

на 2025 год 23518,5 тыс.руб., в т.ч. 4,3 тыс.руб. средства федерального бюджета; 9953,2 тыс.руб. средства областного бюджета; 13561,0 тыс.руб. средства бюджета муниципального округа.

Финансирование производится за счет средств всех источников финансирования: федерального бюджета, областного бюджета, бюджета муниципального округа.

Информация о расходах на реализацию Муниципальной программы с расшифровкой по отдельным мероприятиям указана в Приложении № 2 к Муниципальной программе.

**5. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками**

Организует работу по реализации муниципальной программы сектор экономики управления по имуществу и экономике администрации муниципального округа. В его обязанности входит:

согласование объемов финансирования на очередной финансовый год;

при сокращении объемов финансирования корректирование перечня мероприятий, определение приоритетов;

контроль за эффективным и целевым использованием выделяемых финансовых средств, за качеством проводимых мероприятий, за выполнением сроков реализации мероприятий;

сбор периодической отчетности.

Для успешной реализации поставленных задач муниципальной программы необходимо проводить анализ рисков, которые могут повлиять на ее выполнение.

Управление риском – это систематическая работа по разработке и практической реализации мер по предотвращению и минимизации рисков, оценке эффективности их применения, а также контролю за применением федеральных нормативно-правовых актов Российской Федерации, Кировской области и постановлений и распоряжений администрации муниципального округа, предусматривающая непрерывное обновление, анализ и пересмотр имеющейся информации.

К рискам реализации муниципальной программы следует отнести следующие:

Законодательные риски. В планируемом периоде возможно внесение изменений в нормативно-правовые акты на федеральном уровне, что существенно повлияет на достижение поставленных целей муниципальной программы.

В целях снижения законодательных рисков планируется своевременное внесение дополнений в действующую муниципальную нормативную базу, а при необходимости и возможных изменений в финансирование.

Финансовые риски. Наиболее важной экономической составляющей муниципальной программы является ее финансирование за счет средств бюджета муниципального округа. Одним из наиболее важных рисков является уменьшение объема бюджета муниципального округа в связи с оптимизацией расходов при формировании соответствующих бюджетов, которые направлены на реализацию мероприятий муниципальной программы.

К финансово-экономическим рискам также относится неэффективное и нерациональное использование ресурсов муниципальной программы. На уровне макроэкономики возможны снижение темпов роста экономики, уровня инвестиционной активности, высокая инфляция.

Организация мониторинга и аналитического сопровождения реализации муниципальной программы обеспечит управление данными рисками. Проведение экономического анализа по использованию ресурсов муниципальной программы, определение экономии средств и перенесение их на наиболее затратные мероприятия минимизирует риски, а также сократит потери выделенных средств в течение финансового года. Своевременное принятие управленческих решений о более эффективном использовании средств и ресурсов муниципальной программы позволит реализовать мероприятия в полном объеме.

Непредвиденные риски. Данные риски связаны с природными и техногенными катастрофами и катаклизмами, которые могут привести к увеличению расходов бюджета муниципального округа и снижению расходов на муниципальную программу. Немаловажное значение имеют организационные риски, связанные с ошибками управления, неверными действиями и суждениями людей, непосредственно задействованных в реализации муниципальной программы.

Меры по минимизации непредвиденных рисков будут предприниматься в ходе оперативного управления.

Своевременно принятые меры по управлению рисками приведут к достижению поставленных целей муниципальной программы.

Приложение № 1

к Муниципальной программе

«Развитие муниципального управления»

**Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной программы**

**Развитие муниципального управления**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя эффективности реализации муниципальной программы | Единица измерения | Значение показателя эффективности реализации муниципальной программы | | | | | | Источник получения информации,  методика расчета показателя |
| Факт,  2020 г | Оценка, 2021 г | План,  2022 г | План,  2023 г | План,  2024 г | План,  2025 г |  | |
| 1. | Доля выплаченной заработной платы главе Свечинского муниципального округа от запланированной | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | расчетные данные | |
| 2. | Количество заключенных контрактов на содержание и эксплуатацию администрации муниципального округа | ед. | 25 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | расчетные данные | |
| 3. | Количество лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальные служащие, повысивших квалификацию и прошедших профессиональную переподготовку | ед. | 10 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | расчетные данные | |
| 4. | Обслуживание муниципального долга | да/нет | да | да | да | да | да | да | расчетные данные | |
| 5. | Перечисление взносов в ассоциацию совет муниципальных образований | да/нет | да | да | да | да | да | да | расчетные данные | |
| 6. | Количество архивных документов, относящихся к собственности области, хранящихся в муниципальном архиве на 01.01. (ежегодно) | ед. | 10025 | 10036 | 10048 | 10048 | 10048 | 10048 | расчетные данные | |
| 7. | Доля выплаченной заработной платы сотрудникам отдела сельского хозяйства | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | расчетные данные | |
| 8. | Количество заседаний комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав | ед. | 25 | 25 | 25 | 25 | 255 | 25 | расчетные данные | |
| 9. | Количество проведенных административных комиссий по административным правонарушениям | ед. | 12 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | расчетные данные | |
| 10. | Публикация в СМИ списка кандидатов в присяжные заседатели | да/нет | да | да | да | да | да | да | расчетные данные | |
| 11. | Доля подопечных получивших денежные средства на содержание | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | расчетные данные | |
| 12. | Доля выявленных детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей, устроенных в организацию для детей-сирот, либо переданных под опеку или приемную семью | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | расчетные данные | |

Приложение №2

к Муниципальной программе

«Развитие муниципального управления»

**Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы**

**Развитие муниципального управления**

| № п/п | Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, отдельного мероприятия, проекта | Исполнитель | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год | Итого |
| **1.** | ***Муниципальная программа*** | ***«Развитие муниципального управления»*** | ***Сектор экономики*** | **Всего:** | **23449,1** | **23518,5** | **23518,5** | **23518,5** | **23518,5** | **117523,1** |
| **Федеральный бюджет** | **0,3** | **4,3** | **4,3** | **4,3** | **4,3** | **17,5** |
| **Областной бюджет** | **9762,9** | **9953,2** | **9953,2** | **9953,2** | **9953,2** | **49575,7** |
| **Бюджет муниципального округа** | **13685,9** | **13561,0** | **13561,0** | **13561,0** | **13561,0** | **67929,9** |
| **1.2.** | **Отдельное мероприятие** | **Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления муниципальных образований** | Управляющий делами администрации муниципального, отдел учета и отчетности | ***Всего:*** | ***19085,5*** | ***19150,6*** | ***19150,6*** | ***19150,6*** | ***19150,6*** | ***95687,9*** |
| Федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Областной бюджет | 7668,0 | 7858,0 | 7858,0 | 7858,0 | 7858,0 | 39100,0 |
| Бюджет муниципального округа | 11417,5 | 11292,6 | 11292,6 | 11292,6 | 11292,6 | 56587,9 |
|  |  | Подготовка и повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих | Сектор кадровой службы и делопроизводства | ***Всего:*** | ***25,55*** | ***25,55*** | ***25,55*** | ***25,55*** | ***25,55*** | ***127,75*** |
| Федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Областной бюджет | 25,25 | 25,25 | 25,25 | 25,25 | 25,25 | 126,25 |
| Бюджет муниципального округа | 0,3 | 0,3 | 0,3 | 0,3 | 0,3 | 1,5 |
| **1.3.** | **Отдельное мероприятие** | **Взносы в ассоциацию совет муниципальных образований** | Отдел учета и отчетности | ***Всего:*** | ***68,0*** | ***68,0*** | ***68,0*** | ***68,0*** | ***68,0*** | ***340,0*** |
| Федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет муниципального округа | 68,0 | 68,0 | 68,0 | 68,0 | 68,0 | 340,0 |
| **1.4.** | **Отдельное мероприятие** | **Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания** | Управляющий делами администрации муниципального округа,  отдел учета и отчетности | ***Всего:*** | ***1220,4*** | ***1220,4*** | ***1220,4*** | ***1220,4*** | ***1220,4*** | ***6102,0*** |
| Федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет муниципального округа | 1220,4 | 1220,4 | 1220,4 | 1220,4 | 1220,4 | 6102,0 |
| **1.5.** | **Отдельное мероприятие** | **Управление муниципальным долгом Свечинского района** | Отдел учета и отчетности | ***Всего:*** | ***980,0*** | ***980,0*** | ***980,0*** | ***980,0*** | ***980,0*** | ***4900,0*** |
| Федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет муниципального округа | 980,0 | 980,0 | 980,0 | 980,0 | 980,0 | 4900,0 |
| **1.6.** | **Отдельное мероприятие** | **Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области** |  | ***Всего:*** | ***2094,9*** | ***2095,2*** | ***2095,2*** | ***2095,2*** | ***2095,2*** | ***10475,7*** |
| Федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Областной бюджет | 2094,9 | 2095,2 | 2095,2 | 2095,2 | 2095,2 | 10475,7 |
| Бюджет муниципального округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| * 8.1. |  | Хранение и комплектование муниципальных архивов, распоряжение документами Архивного фонда Российской Федерации и другими архивными документами, относящимися к государственной собственности области и находящимися на территории муниципальных образований; государственный учет документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области и находящихся на территории муниципальных образований; оказание государственных услуг по использованию документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области, временно хранящихся в муниципальных архивах | Архивный сектор,  отдел учета и отчетности | ***Всего:*** | ***62,8*** | ***63,1*** | ***63,1*** | ***63,1*** | ***63,1*** | ***315,2*** |
| Федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Областной бюджет | 62,8 | 63,1 | 63,1 | 63,1 | 63,1 | 315,2 |
| Бюджет муниципального округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| * 8.2 |  | Поддержка сельскохозяйственного производства, за исключением реализации мероприятий, предусмотренными федеральными целевыми программами | Главный специалист по вопросам сельского хозяйства,  отдел учета и отчетности | ***Всего:*** | ***1232,0*** | ***1232,0*** | ***1232,0*** | ***1232,0*** | ***1232,0*** | ***6160,0*** |
| Федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Областной бюджет | 1232,0 | 1232,0 | 1232,0 | 1232,0 | 1232,0 | 6160,0 |
| Бюджет муниципального округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| * 8.3 |  | Создание и деятельность в муниципальных образованиях административной (ых) комиссии (ий) | Управляющий делами администрации муниципального округа,  отдел учета и отчетности | ***Всего:*** | ***2,1*** | ***2,1*** | ***2,1*** | ***2,1*** | ***2,1*** | ***10,5*** |
| Федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0, | 0,0 |
| Областной бюджет | 2,1 | 2,1 | 2,1 | 2,1 | 2,1 | 10,5 |
| Бюджет муниципального округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| * 8.4. |  | Создание в муниципальных районах, городских округах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организация деятельности в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, включая административную юрисдикцию | Главный секретарь КДН и ЗП,  отдел учета и отчетности | ***Всего:*** | ***377,0*** | ***377,0*** | ***377,0*** | ***377,0*** | ***377,0*** | ***1885,0*** |
| Федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Областной бюджет | 377,0 | 377,0 | 377,0 | 377,0 | 377,0 | 1885,0 |
| Бюджет муниципального округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | Осуществление деятельности по опеке и попечительству | Главный специалист по опеке и попечительству администрации муниципального округа,  отдел учета и отчетности | ***Всего:*** | ***421,0*** | ***421,0*** | ***421,0*** | ***421,0*** | ***421,0*** | ***2105,0*** |
| Федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Областной бюджет | 421,0 | 421,0 | 421,0 | 421,0 | 421,0 | 2105,0 |
| Бюджет муниципального округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **1.7.** | **Отдельное мероприятие** | **Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации** | Управляющий делами администрации муниципального округа | ***Всего:*** | ***0,3*** | ***4,3*** | ***4,3*** | ***4,3*** | ***4,3*** | ***17,5*** |
| Федеральный бюджет | 0,3 | 4,3 | 4,3 | 4,3 | 4,3 | 17,5 |
| Областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет муниципального округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |