|  |
| --- |
| Свечинский МР герб цвет**АДМИНИСТРАЦИЯ СВЕЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА** **КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ****заседания по установлению стажа муниципальной службы**  |
| 16.02.2024 |  | № | 76 |
| пгт Свеча  |

**О внесении изменений в постановление администрации Свечинского района Кировской области от 11.11.2020 № 522**

В соответствии со статьями 7, 43 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», постановлением администрации Свечинского района Кировской области от 19.10.2020 № 462 «О разработке, утверждении, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ Свечинского муниципального округа Кировской области», администрация Свечинского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Свечинского района Кировской области от 11.11.2020 № 522 «Об утверждении муниципальной программы Свечинского муниципального округа Кировской области «Осуществление деятельности администрации в сфере социальной политики» следующие изменения:

1.1. Утвердить муниципальную программу Свечинского муниципального округа Кировской области «Осуществление деятельности администрации в сфере социальной политики» (далее – Муниципальная программа) в новой редакции согласно приложению.

Глава Свечинского

муниципального округа Г.С. Гоголева

ПОДГОТОВЛЕНО

Заместитель начальника управления

по имуществу и экономике

администрации Свечинского

муниципального округа Е.А. Ронжина

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель главы

администрации Свечинского

муниципального округа -

начальник финансового управления Е.Г. Градобоева

Главный специалист, юрисконсульт

юридическим отделом администрации

Свечинского муниципального округа А.А. Хлупина

Заведующий отделом учета и

отчетности, главный бухгалтер

администрации Свечинского

муниципального округа Ю.М. Кокарева

Разослать: прокуратура Свечинского района, финансовое управление, сектор экономики, отдел учета и отчетности, организационно-коммуникационный сектор (в эл.виде).

Подлежит опубликованию на официальном Интернет – сайте муниципального образования Свечинский муниципальный округ Кировской области.

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Свечинского муниципального округа

от 16.02.2024 № 76

**Муниципальная программа**

**Свечинского муниципального округа Кировской области**

**«Осуществление деятельности администрации**

**в сфере социальной политики»**

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**Свечинского муниципального округа Кировской области**

**«Осуществление деятельности администрации**

**в сфере социальной политики»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Сектор экономики управления по имуществу и экономике администрации муниципального округа |
| Соисполнители муниципальной программы | Сектор кадровой службы и делопроизводства администрации муниципального округа. Свечинская районная организация Кировской областной организации Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов.Комиссия по рассмотрению заявлений о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению твердым топливом. |
| Наименование подпрограмм | Отсутствуют |
| Наименование проектов | Отсутствуют |
| Цели муниципальной программы | 1. Повышение уровня и качества жизни муниципальных служащих, вышедших на пенсию;2. Повышение в современных условиях уровня адаптации пожилых жителей и их активного участия в культурно-досуговых мероприятиях.3. Оказание поддержки семьям, участникам специальной военной операции. |
| Задачи муниципальной программы | 1. Оказание мер социальной поддержки муниципальных служащих, получающих пенсию за выслугу лет;2. Создание условий для культурно-досуговой деятельности ветеранов и их успешной адаптации в обществе.3. Обеспечение семей, участников специальной военной операции твердым топливом. |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2022-2026 годы |
| Целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы  | 1. Охват лиц, замещавших должности муниципальных служащих и муниципальные должности.2. Количество лиц, получающих пенсию за выслугу лет.3. Количество лиц, получающих доплату к пенсии за выслугу лет.4. Количество мероприятий, участниками, а также, организаторами которых является районный совет ветеранов.5. Количество домовладений, получающих дополнительную меру поддержки для членов семей, связанной с обеспечением и доставкой твердого топлива. |
| Ресурсное обеспечение муниципальной программы | Общий объем финансирования муниципальной программы составит – 13804,25 тыс. рублей, в том числе: - за счет средств областного бюджета 0,0 тыс. рублей;- за счет средств бюджета муниципального округа 13804,25 тыс. рублей. |

1. **Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития**

Порядок установления и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Свечинского муниципального округа Кировской области утвержден решением Думы.

Администрация Свечинского муниципального округа Кировской области (далее – администрация муниципального округа) назначает и осуществляет выплату пенсий и доплаты к пенсии муниципальным служащим, а также лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Кировской области.

В настоящее время получателями являются 32 муниципальных служащих, вышедших на пенсию.

В муниципальном округе действует Свечинская районная организация Кировской областной организации Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (далее – совет ветеранов).

Работа Совета ветеранов строится на основании муниципальной программы «Осуществление деятельности администрации в сфере социальной политики», в рамках которой проводятся организационные мероприятия, мероприятия по улучшению социально-экономических условий жизниучастников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, ветеранов труда, тружеников тыла, памятно-мемориальные, информационно-пропагандистские и культурно - массовые мероприятия.

**2. Цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы и сроки реализации муниципальной программы**

Деятельность системы социального обеспечения направлена на достижение следующих целей:

- повышение уровня и качества жизни муниципальных служащих, вышедших на пенсию;

- повышение в современных условиях уровня адаптации пожилых жителей и их активного участия в культурно-досуговых мероприятиях;

- оказание поддержки семьям, участникам специальной военной операции.

Для реализации поставленных целей необходимо решение следующих задач:

- оказание мер социальной поддержки муниципальных служащих, получающих пенсию за выслугу лет;

- создание условий для культурно-досуговой деятельности ветеранов и их успешной адаптации в обществе;

- обеспечение семей, участников специальной военной операции твердым топливом.

Основные целевые показатели эффективности программы:

- охват лиц, замещавших должности муниципальных служащих и муниципальные должности;

- количество лиц, получающих пенсию за выслугу лет;

- количество лиц, получающих доплату к пенсии за выслугу лет;

- количество мероприятий, участниками, а также, организаторами которых является районный совет ветеранов;

- количество домовладений, получающих дополнительную меру поддержки для членов семей, связанной с обеспечением и доставкой твердого топлива.

Целевые показатели эффективности реализации Муниципальной программы и их значения представлены в Приложении № 1.

При реализации мероприятий Муниципальной программы предполагается достичь повышения качества жизни лиц, замещавших должности муниципальных служащих и муниципальные должности, вышедших на пенсию.

Срок реализации Муниципальной программы: 2022 – 2026 годы.

**3. Обобщенная характеристика программных мероприятий, проектов муниципальной программы**

В целях достижения заявленных целей и решения поставленных задач в рамках Муниципальной программы предусмотрены мероприятия, представленные в Таблице №2.

Таблица № 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия**  | **Задача муниципальной программы, на которую направлено мероприятие**  |
| 1 | Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение | оказание мер социальной поддержки муниципальных служащих, получающих пенсию за выслугу лет |
| 2. | Мероприятия в области социальной политики совета ветеранов | создание условий для культурно-досуговой деятельности ветеранов и их успешной адаптации в обществе |
| 3. | Оказание дополнительной меры социальной поддержки для членов семей военнослужащих, связанной с обеспечением и доставкой твердого топлива | обеспечение семей, участников специальной военной операции твердым топливом |

**4. Ресурсное обеспечение Муниципальной программы**

Всего на реализацию Муниципальной программы требуется 13804,25 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:

на 2022 год 1776,99 тыс. рублей, в том числе 1776,99 тыс. рублей средства бюджета муниципального округа;

на 2023 год 3531,76 тыс.рублей, в том числе 0,00 тыс. рублей средства областного бюджета; 3531,76 тыс. рублей средства бюджета муниципального округа;

на 2024 год 3560,90 тыс.рублей, в том числе 0,00 тыс. рублей средства областного бюджета; 3560,90 тыс. рублей средства бюджета муниципального округа;

на 2025 год 2467,30 тыс.рублей, в том числе 0,00 тыс. рублей средства областного бюджета; 2467,30 тыс. рублей средства бюджета муниципального округа;

на 2026 год 2467,30 тыс.рублей, в том числе 0,00 тыс. рублей средства областного бюджета; 2467,30 тыс. рублей средства бюджета муниципального округа;

Информация о расходах на реализацию Муниципальной программы с расшифровкой по отдельным мероприятиям указана в Приложении № 2 к Муниципальной программе.

**5. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками**

Реализация Муниципальной программы связана прежде всего с финансово-экономическими рисками.

Финансово-экономические риски связаны с сокращением в ходе реализации Муниципальной программы предусмотренных объемов бюджетных средств. Сокращение финансирования за счет всех источников потребует внесения изменений в Муниципальную программу.

Остальные виды рисков связаны со спецификой целей и задач муниципальной программы, и меры по их минимизации будут приниматься в ходе оперативного управления.

Программа предусматривает минимизацию рисков, прежде всего за счет статуса Программы и механизмов организации управления ею, постоянного взаимодействия с руководством и персоналом администрации.

Организует работу по реализации муниципальной программы сектор экономики управления по имуществу и экономике администрации муниципального округа. Ответственный за мероприятие «Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение» - сектор кадровой службы и делопроизводства, за Мероприятия в области социальной политики совета ветеранов – совет ветеранов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1

к Муниципальной программе

«Осуществление деятельности администрации в сфере социальной политики»

**Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной программы**

**Осуществление деятельности администрации в сфере социальной политики**

(наименование муниципальной программы)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя эффективности реализации муниципальной программы** | **Единица измерения** | **Значение показателя эффективности реализации муниципальной программы** | **Источник получения информации,****методика расчета показателя** |
| **2022 год(факт)** | **2023 год (факт)** | **2024 год****(оценка)** | **2025 год(план)** | **2026 год(план)** |
| 1. | Муниципальная программа «Осуществление деятельности администрации в сфере социальной политики» |
|  | Цель: Повышение уровня и качества жизни муниципальных служащих, вышедших на пенсию |
|  | Задача: Оказание мер социальной поддержки муниципальных служащих, получающих пенсию за выслугу лет |
| 1. | Охват лиц, замещавших должности муниципальных служащих и муниципальные должности  | ед. | 39 | 41 | 41 | 41 | 41 | данные сектора кадровой службы и делопроизводства |
| 2. | Количество лиц получающих пенсию за выслугу лет | ед. | 32 | 34 | 34 | 34 | 34 | данные сектора кадровой службы и делопроизводства |
| 3. | Количество лиц получающих доплату к пенсии за выслугу лет | ед. | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | данные сектора кадровой службы и делопроизводства  |
|  | Цель: Повышение в современных условиях уровня адаптации пожилых жителей и их активного участия в культурно-досуговых мероприятиях |
|  | Задача: Создание условий для культурно-досуговой деятельности ветеранов и их успешной адаптации в обществе |
| 4. | Количество мероприятий, участниками, а так же, организаторами которых является районный совет ветеранов | ед. | 40 | 30 | 30 | 30 | 30 | данные Совета ветеранов |
|  | Цель: Оказание поддержки семьям, участникам специальной военной операции |
|  | Задача: Обеспечение семей, участников специальной военной операции твердым топливом |
| 5. | Количество домовладений, получающих дополнительную меру поддержки для членов семей, связанной с обеспечением и доставкой твердого топлива | семей | 0 | 59 | 41 | 0 | 0 | данные комиссии по рассмотрению заявлений о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению твердым топливом  |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №2

к Муниципальной программе

«Осуществление деятельности администрации в сфере социальной политики»

**Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы**

**Осуществление деятельности администрации в сфере социальной политики**

| **№п/п** | **Статус** | **Наименование муниципальной программы, подпрограммы, отдельного мероприятия, проекта** | **Исполнитель**  | **Источник финансирования** | **Расходы (тыс. рублей)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2022** **год**  | **2023****год** | **2024****год** | **2025 год** | **2026 год** | **Итого** |
| ***1.*** | ***Муниципальная программа*** | ***«Осуществление деятельности администрации в сфере социальной политики»*** | ***Сектор экономики***  | ***Всего*** | ***1776,99*** | ***3531,76*** | ***3560,90*** | ***2467,30*** | ***2467,30*** | ***13804,25*** |
| ***Областной бюджет*** | ***0,00*** | ***00,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***00,00*** |
| ***Бюджет муниципального округа*** | ***1776,99*** | ***3531,76*** | ***3560,90*** | ***2467,30*** | ***2467,30*** | ***13804,25*** |
| **1.1.** | **Отдельное мероприятие**  | Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение  | сектор кадровой службы и делопроизводства | ***Всего*** | ***1634,79*** | ***2197,56*** | ***2247,70*** | ***2247,70*** | ***2247,70*** | ***10575,45*** |
| Бюджет муниципального округа | 1634,79 | 2197,56 | 2247,70 | 2247,70 | 2247,70 | 10575,45 |
| **1.2.** | **Отдельное мероприятие**  | Мероприятия в области социальной политики совета ветеранов | совет ветеранов | ***Всего*** | ***142,20*** | ***211,80*** | ***219,60*** | ***219,60*** | ***219,60*** | ***1012,80*** |
| Бюджет муниципального округа | 142,20 | 211,80 | 219,60 | 219,60 | 219,60 | 1012,80 |
| **1.3.** | **Отдельное мероприятие**  | Оказание дополнительной меры социальной поддержки для членов семей военнослужащих, связанной с обеспечением и доставкой твердого топлива | юридический отдел, отдел учета и отчетности | ***Всего*** | ***0,00*** | ***1122,40*** | ***1093,60*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***2216,0*** |
| Областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет муниципального округа | 0,00 | 1122,40 | 1093,60 | 0,00 | 0,00 | 2216,00 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_